



**Yli 400 rotarypiirin yhteinen maailmanlaajuinen projekti**

***2021-23***

**OSA III**

## Tervetuloa RLI-valmennukseen

Klubiemme nykyinen toiminta ja tulevaisuus riippuvat jäsenten aktiivisuudesta ja sitoutumisesta. Mitä enemmän jokainen rotari tietää Rotarysta ja ymmärtää sen periaatteita, sitä paremmin me kaikki viihdymme yhdessä ja sitä enemmän saamme toiminnastamme irti. Rotary Leadership Institute (RLI) tai, kuten sitä nykyisin kutsumme, ”Syventävä Rotaryvalmennus” on rotarypiirimme vastaus näihin tarpeisiin.

RLI:n monipuolinen valmennusohjelma on yli 400 rotarypiirin käytössä ympäri maailmaa, ja siitä on poikkeuksetta saatu hyviä kokemuksia. Osallistujat ovat viihtyneet koulutuksessa, ja vielä useiden vuosien jälkeen nämä rotarit ovat keskimääräistä todennäköisemmin edelleen mukana toiminnassamme. RLI:stä saa sekä tietoa että intoa, ja onkin hienoa, että kaikki viisi Suomen rotarypiiriä nykyään käyttävät RLI-ohjelmaa.

RLI-koulutusaineiston sisältöä muokataan säännöllisesti. Myös omat rotarypiirimme pääsevät vaikuttamaan aineiston kehittämiseen. Valmennuksen vetäjiltä edellytetään erityinen koulutus tehtävänsä, pääpainona aikuisten oppimisen ohjaaminen ja fasilitointi.

RLI-valmennus on tyypillisesti otteeltaan rentoa ja osallistujia aktivoivaa – silti siinä käsiteltävät aiheet ovat tärkeitä ja vakaviakin. Toivomme valmennuksen antavan kaikille osallistujille toisaalta ylpeyttä, toisaalta nöyryyden tunnetta siitä, mitä on olla mukana 1,4 miljoonan jäsenen maailmanlaajuisessa palvelujärjestössä. Nuoren amerikkalaisen rotaryklubin sanoin: ”Come to make friends and to network, stay to change the world.”

Oulussa 4.9.2021

Leila Risteli  
PDG, DT 1385  
Meri-Oulun Rotaryklubi  
RLI International hallituksen jäsen

Martin Heinrichs  
DT 1420  
Espoo Meri Rotaryklubi  
RLI Suomen osaston puheenjohtaja

**About Your RLI Program.** The Rotary Leadership Institute (RLI) is a multi-district, grassroots leadership development program of member districts organized into regional divisions throughout the world. It was recommended by the R.I. Board of Directors and strongly endorsed by the Council on Legislation at three of their triennial meetings. RLI conducts a series of quality leadership development courses for potential club officers and all other club members, including those who have recently joined a Rotary Club. The courses emphasize both leadership skills and knowledge of Rotary around the world. All course sessions are completely interactive. RLI believes that leadership education has a positive impact on membership retention by creating enthusiasm and furthering engagement for Rotary. For more information on RLI, see our web site at **[www. rotaryleadershipinstitute.org](http://www.rotaryleadershipinstitute.org)**.

**The RLI Recommended Curriculum.** RLI recommends a curriculum and provides outlines and faculty materials to all its divisions. The curriculum has been continually revised and upgraded over the years. Because of the growth of RLI, it is expected that major revisions will be recommended every four years in order to give divisions a sufficient opportunity to orient their faculty members and to provide translations where necessary. Important changes in Rotary are provided annually to all divisions. All curriculum materials and available translations are posted on the RLI materials web site at **[www.rlifiles.com](http://www.rlifiles.com)**.

**The RLI Curriculum Committee.** RLI has determined to also hold Curriculum Committee meetings in various parts of the world. The current plan is to meet in the United States in two of each three year period and at one or two various international sites each Rotary year. All RLI Divisions will be given notice of such meetings with a request that RLI Divisions, member Districts/Clubs be requested to send their comments/suggestions to the International RLI officers. Building on actual RLI experiences around the world will enhance the value of RLI courses. **Any RLI Division may send representative(s) to any curriculum committee meeting at any location.**

2018-2022 RLI Curriculum Committee

## RLI Osa III – LAAJENEVA ROTARYMAAILMANI SISÄLLYSLUETTELO

**Rotary Leadership Institute (RLI)** on rotarypiirien yhteinen johtajuuden ja rotarytoiminnan kehittämisohjelma. Siinä käytetään vuorovaikutteista työskentelyä pienissä ryhmissä, tavoitteena sitouttaa rotareita ja vahvistaa klubeja.

Rotary International suosittelee RLI:tä, mutta RLI ei ole Rotary Internationalin virallinen ohjelma eikä sen valvonnan alainen.

**Toiminta-ajatuksemme:** Rotary Leadership Institute on rotarypiirien yhteinen ruohonjuuritason johtajuuden kehittämisohjelma, jonka toiminta-ajatuksena on vahvistaa rotaryklubeja laadukkaalla johtamiskoulutuksella.

### KURSSIAINEISTOT

Tiedot tapahtumien aikataulusta, kouluttajista, tulossa olevista RLI-tapahtumista ja RLI-jaostosta sekä kurssikirje ovat joko kurssimateriaalin liitteinä tai internetissä. Englannin-, suomen- ja monen muunkin kieliset aineistot löytyvät osoitteesta [www.rlifiles.com](http://www.rlifiles.com).



#### **Strateginen suunnittelu**

**5**

Voin vahvistaa klubiani edistämällä ja johtamalla oivaltavaa suunnittelua ja analysointia. Kun katson rotaryklubiani, miten voin auttaa tekemään vaikuttavia parannuksia?



#### **Rotarysäätö III: Kansainvälinen palvelu**

**18**

Kun rotarymatkani jatkuu, saan yhteyksiä eri puolille maailmaa ja voin olla mukana auttamassa tarvitsevia, ratkomassa ongelmia ja rakentamassa rauhaa.



#### **Julkisuuskuva & suhdetoiminta**

**23**

Kun rotarymatkani jatkuu, tunnistan mahdollisuuksia parantaa klubini ja Rotaryn julkisuuskuvaa ja toimin siten yhteisöni ja koko maailman hyödyksi.



#### **Rakennamme vahvemman klubin**

**27**

Uusi (ja vanha) näkemys klubisi avaintoiminnoista.



#### **Muutamme maailmaa**

**30**

Kun rotarymatkani jatkuu, arvioin sitä, miten RLI on vaikuttanut omaan kasvuuni, ja autan myös tulevia valmennettavia heidän rotarymatkallaan.

# Strateginen suunnittelu

Voin vahvistaa klubiani edistämällä ja johtamalla oivaltavaa suunnittelua ja analysointia.



## Tunnin tavoitteet

ymmärtää strategisen suunnittelun merkitys ja prosessi

analysoida rotaryklubiasi

tunnistaa mahdollisia parannettavia kohteita

pohtia, miten kehittämistoimet pitäisi tehdä

## Aineistot



SPA-1: Strategiasuunnittelun opas



SPA-2: Rotaryklubin aikaansaannosten ja toiminnan itsearviointi



Rotary Club Central

<https://www.rotary.org/myrotary/en/secure/13301>

(linkki vaatii kirjautumisen MyRotaryyn)



Kaikki aineistot löytyvät myös osoitteesta [www.rlifiles.com](http://www.rlifiles.com).

## Tunnin aiheet

1. Rotary International ehdottaa, että klubit tekevät itselleen strategiasuunnitelmat. Mikä on strategia? Miksi tarvitsemme sellaisen? Mitä hyötyä siitä on?
2. Minkälaisella prosessilla teemme strategiasuunnitelman? Kenen motivoituminen on tärkeintä – klubin hallituksen, koko klubin vai muutamien avainjäsenten? Kuinka usein suunnitelmaa on syytä tarkistaa? Voiko suunnitelmaa muuttaa? Miten?
3. Mikä on rotaryklubisi brändi tai mistä se tunnetaan yhteisössänne? Onko se erilainen kuin Rotary Internationalin brändi? Onko klubin brändin määrittelyllä merkitystä strategisessa suunnittelussa? Miten määrittelet klubisi brändin?

4. Rotary Internationalilla on strategiasuunnitelma. Palauta mieleesi sen pääkohdat.
  - a. Mitkä ovat rotarypiirinne strategian pääkohdat?
  - b. Entäpä klubisi strategiasuunnitelman pääkohdat?
5. Miksi rotaryklubin on tärkeää analysoida toimintaansa? Miksi se on nimenomaan klubin rotareille tärkeää?

***"Action without vision is wasted, and vision without action is just a dream.***

6. Tehkää arviointiharjoitus ohjeiden mukaan.

***Action with vision brings hope to the world."***

1996-97 RI Pres. Luis Vicente Giay  
— Address to 1996  
Rotary  
Convention,  
Calgary, Alberta,  
Canada

7. Mikä oli reaktiosi tähän harjoitukseen?
8. Mitkä kehittämiskohteet nousevat selvästi esiin tästä harjoituksesta? Onkohan tällainen kehittämistarve ominainen vain sinun klubillesi vai liittyisikö se rotaryklubeihin yleisemminkin?
9. Määrittele aikaisemman "itsearviointin" tulosten pohjalta ainakin kaksi kolmen vuoden tavoitetta klubillesi sekä vuositavoitteet kummallekin. Mitä strategiaa käytät saavuttaaksesi molemmat tavoitteet? Miten voit varmistaa sen, että klubisi sitoutuu tavoitteiden saavuttamiseen oikeasti?

## Liite SPA-1: Strategiasuunnittelun opas

Strategiasuunnittelussa luodaan visio ja asetetaan sitä tukevat tavoitteet, joita voidaan mitata säännöllisesti ja muunnella tarpeen mukaan. Tämä opas ja mukana oleva muistilista ovat hyvä lähtökohta strategiasuunnitteluun. Näitä välineitä voi räätälöidä klubin tarpeita vastaaviksi. Opas on suunniteltu rotaryklubeille, mutta sitä voidaan soveltaa myös piireissä. Kokousten vetäjien tulisi tutustua aineistoon ja valmistella asialista ennen strategiakokousta. Asialistassa tulisi varata eniten aikaa prosessin toisen ja kolmannen kohdan käsittelylle, siis kohdille, jotka käsittelevät tulevaisuutta, ja vähemmän aikaa klubin nykytilanteen käsittelylle.

Kun suunnittelet strategiaa, pidä mielessä seuraavat seikat:

- ota suunnitteluun mukaan entisiä, nykyisiä ja tulevia klubin johtohenkilöitä
- miettikää asiaa mahdollisimman monelta kannalta ottamalla mukaan koko klubi tai edustava otos jäsenkunnasta
- ottakaa käsittelyyn kaikki ideat
- hanki puolueeton henkilö tai ryhmä henkilöitä vetämään strategiasuunnittelukokousta
- mieti, ovatko klubin tavoitteet samansuuntaisia piirin tavoitteiden ja Rotary Internationalin strategiasuunnitelman kanssa
- valmistaudu käymään suunnitelma läpi joka vuosi ja muuttamaan sitä tarpeen mukaan niin, että se edelleen vastaa klubin strategia tavoitteita ja vuositavoitteita



### Strategiasuunnitelma- malli

Luo klubille visio ja sen saavuttamista helpottavat strategiset tavoitteet. Aseta sitten vuositavoitteet, jotka tukevat kutakin strategista prioriteettiä.

## Prosessi

Kehittele strategiasuunnitelma ottamalla jäsenet mukaan alla kuvattuun prosessiin. Käyttäkää oheista kaavaketta ideoiden kirjaamiseen.

### 1. Mikä on tämänhetkinen tilanne?

- tehkää luettelo klubin vahvuuksista ja heikkouksista
- tehkää luettelo paikkakuntanne edessä olevista mahdollisuuksista ja uhista

Arvioidessanne klubin nykytilaa käyttäkää hyväksenne julkaisua Eläväisen klubin eväät: Klubijohtosuunnitelma. Sen avulla voitte selvittää, mitä klubi jo nyt tekee hyvin ja mitä voisitte tehdä antaaksenne sille uutta potkua.

### 2. Mikä on tavoitteemme?

- listatkaa 5-10 ominaisuutta, joiden haluatte kuvaavan klubia 3-5 vuoden kuluttua tästä päivästä
- hahmotelkaa lauseen pituinen visio siitä, millaisena toivotte näkevänne klubinne 3-5 vuoden kuluttua. Tässä voi käyttää joko yksilö- tai ryhmätyöskentelyä
- viimeistelkää visiolause yhdessä ja varmistaakaa, että kaikki osallistujat ovat siitä yhtä mieltä

### 3. Miten saavutamme tavoitteen?

- kehitelkää kolmevuotistavoitteita, joiden avulla klubi saavuttaa vision pitäen mielessä
  - mitkä ovat klubin vahvuudet ja heikkoudet
  - mitkä ovat RI:n ja Rotarysäätöön ohjelmat ja missiot
  - millainen on Rotaryn toimintaympäristö
  - miten kaikki jäsenet saadaan mukaan toteutukseen
  - miten tavoite saavutetaan 3-5 vuodessa
- sopikaa ryhmässä, mitkä ovat tärkeimmät tavoitteet eli millä tavoitteilla on suurin vaikutus klubin mahdollisuuksiin saavuttaa visio

- selvittäkää ne vuositavoitteet, jotka tukevat kutakin strategista tavoitetta
- päättäkää, mitkä ovat ne määrääjat, resurssit ja tarvittavat ihmiset, joita kutakin strategiatavoitetta tukevien vuositavoitteiden saavuttaminen edellyttää

Käyttäkää Rotary Club Central -työkalua My Rotaryssa, kun asetatte vuositavoitteita ja arvioitte niiden saavuttamisessa auttavia ideoita ja strategioita.

### 4. Miten me olemme onnistuneet?

- muodostakaa strategiasuunnittelutiimi, joka valvoo prosessia jatkuvasti ja esittää tarvittaessa muutoksia suunnitelmaan
- varatkaa riittävästi resursseja suunnitelman toteuttamiseen
- arvioikaa jatkuvasti kaikkia päätöksiä varmistaaksenne, että ne tukevat suunnitelmaa, ja antakaa strategiasuunnitteluryhmälle toteutusta koskevaa palautetta
- toistakaa koko strategiasuunnitteluprosessi joka 3-5 vuosi, jolloin joko teette uuden suunnitelman tai pidätte vanhan voimassa



## Strategiasuunnittelun muistilista

Käytä edellisillä sivuilla hahmoteltua prosessia täyttäessäsi tämän muistilistan ja luodessasi strategiasuunnitelmasi.

### Strategia

1. Missä olemme nyt?

\_\_\_\_\_

Päivämäärä: \_\_\_\_\_

Kuvaile klubinne nykytila:

Vahvuudet:

Heikkoudet:

2. Mihin haluamme päätyä?

Tavoitepäivämäärä:

Tulevan tilanteen tärkeimmät ominaispiirteet:

Visiolause (joka erottaa klubin paikkakunnan muista toimijoista):

## Liite SPA-2 (8 sivua)

### Rotaryklubin aikaansaannosten ja toiminnan itsearviointi

Tämä lomake on tarkoitettu klubisi tämänhetkisen toiminnan tarkasteluun ja arviointiin. Sitä EI ole tarkoitettu "arvosanan" määrittämiseen, vaan keinoksi tunnistaa toisaalta klubisi vahvuudet ja toisaalta ne alueet, joita voitaisiin kehittää paremmiksi. Monet kysymykset edellyttävät subjektiivista kannanottoa. Ohjautu vastatessasi Neljän kysymyksen kokeen ja parhaan arvostelukykysi mukaan. RLI:n jaostot ja piirit saavat käyttää ja muokata arviointia harkintansa mukaan.

#### Klubin hallinto

*Käytä seuraavaa asteikkoa: Kyllä = 5 pistettä Ei = 0 pistettä Ei tietoa = ET*

**Pisteet**

1. Rotaryklubimme on ottanut käyttöön klubinjohtosuunnitelman. . . . . \_\_\_\_\_
2. Klubilla on kirjoitetut säännöt, jotka jokainen jäsen voi saada itselleen. . . . . \_\_\_\_\_
3. Klubin hallitus kokoontuu säännöllisesti ilmoitettuna aikoina. . . . . \_\_\_\_\_
4. Klubi on kehittänyt sekä pitkän että lyhyen tähtäyksen toimintasuunnitelman. \_\_\_\_\_
5. Klubilla on sähköpostiosoite ja/tai nettisivu, jolla on ajantasaista tietoa.. . . . \_\_\_\_\_
6. Virallinen Rotary International Directory on jäsenten käytettävissä. . . . . \_\_\_\_\_
7. Klubi julkaisee luetteloja virkailijoista, jäsenistä, komiteoista ja niiden puheenjohtajista... . . . . \_\_\_\_\_
8. Klubi suunnittelee toveruustapahtumia jäsenille ja aveceille pitkin vuotta.. . . . \_\_\_\_\_
9. Klubi pyrkii aktiivisesti ottamaan yhteyttä poissa tai sairaana oleviin rotareihin . . . . . \_\_\_\_\_
10. Klubi on saanut RI:n (presidentin) kunniamaininnan kolmena viime vuonna ainakin kerran. . . . . \_\_\_\_\_
11. Klubi on vuosittain valmistellut budjetin, jonka jäsenet ovat hyväksyneet. . . . . \_\_\_\_\_
12. Klubi saa tilinpäätöstiedot kaikista tuloista ja kuluista ainakin kerran vuodessa. . . . . \_\_\_\_\_

*Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Erinomainen = 5, Hyvä = 4, Tyydyttävä =3, Välttävä =2, Heikko =1 En tiedä = ET*

13. Klubin kokouspaikka on. . . . . \_\_\_\_\_
14. Kokouksen tarjoilu (syötävä ja juotava) on . . . . . \_\_\_\_\_
15. Puhujien ja klubiohjelmien laatu on normaalisti . . . . . \_\_\_\_\_
16. Kokoukset alkavat ja päättyvät ajoissa ja ajankäyttö on . . . . . \_\_\_\_\_
17. Klubin hallituksen raportointi klubille toimistaan on . . . . . \_\_\_\_\_
18. Klubin viestintä jäsenilleen tärkeistä rotaryasioista on. . . . . \_\_\_\_\_
19. Klubin jäsenet maksavat jäsenmaksunsa ajoissa . . . . . \_\_\_\_\_
20. Piirin ja RI:n jäsenmaksujen hoitaminen ajallaan on . . . . . \_\_\_\_\_
21. Klubin uutiskirjeen tiedot ja sisältö ovat. . . . . \_\_\_\_\_
22. Rotarytunnusten (standaarit, muut tunnukset) käyttö klubissa on . . . . . \_\_\_\_\_
23. Klubin komiteoiden toiminta (säännölliset kokoukset, raportointi hallitukselle ja/tai jäsenistölle) on . . . . . \_\_\_\_\_
24. Klubin tapa markkinoida piirin tilaisuuksia, konferensseja, Rotary Internationalin vuosikonferenssia ja Suomen Rotaryn ja muita erityistilaisuuksia on . . . . . \_\_\_\_\_

Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Erinomainen = 5, Hyvä = 4, Tyydyttävä =3, Välttävä =2, Heikko =1, En tiedä = ET

25. Tapa, jolla klubi käyttää RI:n teemoja ja RI:n presidentin viestejä ja aloitteita on . . . . . \_\_\_\_\_
26. Klubin tapa tervehtiä vierailevia rotareita ja huolehtia heistä on . . . . . \_\_\_\_\_  
. . . . . \_\_\_\_\_
27. Tapa ottaa klubissa vierailevat huomioon kokouksissa on . . . . . \_\_\_\_\_
28. Klubineuvotteluissa annettu tieto ja käsitellyt aiheet ovat . . . . . \_\_\_\_\_  
. . . . . \_\_\_\_\_
29. Klubin toiminta rotarypiirin kuvernöörin virallisen vierailun yhteydessä on . . . . . \_\_\_\_\_
32. Klubin pyrkimykset antaa tunnustusta yksiköille ("Vuoden rotari", "Vuoden kansalainen" tms) ovat . . . . . \_\_\_\_\_
33. Rotarien halukkuus vaihtaa paikkaa viikkokokouksissa on . . . . . \_\_\_\_\_  
. . . . . \_\_\_\_\_
34. Klubin tapa antaa jäsenille tunnustusta erityistilanteissa, esim. syntymäpäivinä, on . . . . . \_\_\_\_\_

**Arvioi seuraavat:**

35. Klubissa on puhuja **joka viikko** (5 pist), **kerran kuussa** (3 pist), **ei koskaan** (0 pist). \_\_\_\_\_
36. Klubin uutiskirje ilmestyy **kerran viikossa** (5), **2 viikossa** (3), **kuussa** (1), **ei lainkaan** (0) \_\_\_\_\_
37. Klubi pitää säännöllisiä klubineuvotteluja **kerran kuussa** (5), **kolmen kuukauden välein** (3), **puolivuosittain** (1), **ei koskaan** (0).. . . . . \_\_\_\_\_
38. Noudatamme Rotary Internationalin läsnäolosääntöjä tiukasti **aina** (5), **yleensä** (4), **joskus** (3), **harvoin** (2), **ei koskaan** (1) . . . . . \_\_\_\_\_
39. Klubin jäseniä muistutetaan **aina** (5), **tavallisesti** (4), **joskus** (3), **harvoin** (2), **ei koskaan** (0) poissalon paikkaamisesta . . . . . \_\_\_\_\_
40. Klubi antaa tunnustusta 100 %:sesti läsnäololleille jäsenilleen **säännöllisesti** (5), **ajoittain** (3), **joskus** (1), **ei koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_
41. Klubini on ehdottanut tulevaa piirikuvernööriä **1-5 viime vuoden aikana** (5), **6-10 vuotta sitten** (4), **11-15 vuotta sitten** (3), **vähintään 16 vuotta sitten** (0), en tiedä (ET).. .. \_\_\_\_\_
42. Klubistani on ehdotettu tai valittu apulaiskuvernööri (AG) **1-5 viime vuoden aikana** (5), **6-10 vuotta sitten** (4), **ei koskaan** (0), en tiedä (ET) . . . . . \_\_\_\_\_
43. Näin moni klubini *rotari* osallistui tänä vuonna Rotary International vuosikonferenssin (Convention) netissä **5 tai enemmän** (5), **3-4** (4), **1-2** (2), **ei kukaan** (0), en tiedä (ET). .. \_\_\_\_\_
44. Näin moni klubini *rotari* osallistui viime kevään piirikonferenssiin netissä **10 tai enemmän** (5), **5-9** (4), **2-4** (3), **1** (2), **ei kukaan** (0). . . . . \_\_\_\_\_
45. Näin moni *klubin johtohenkilö* osallistui viimeksi piirikokoukseen ja sen yhteydessä oleviin koulutuksiin: **5 tai enemmän** (5), **2-4** (3), **1** (1), **ei kukaan** (0), en tiedä (ET) . . . . . \_\_\_\_\_
46. Piirin järjestämiin erityistilaisuuksiin (päivälliset, seminaarit, palvelutapahtumat, juhlat) osallistuu klubistani jäseniä **10 tai useampia** (5), **5-9** (3), **1-4** (1), **ei yhtään** (0).. . . . . \_\_\_\_\_
47. Klubin kulloinenkin tuleva presidentti osallistuu piirin PETS:iin (president-elect training seminar) **aina** (5), **joskus** (3), **harvoin** (1), **ei koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_

**Laske yhteen kysymysten 1-47 pisteet**

**Klubin hallinto**

**En tiedä - vastauksia**

## Jäsenet

### Arvioi seuraavat:

Pisteet

1. Kuukausittainen keskimääräinen läsnäoloprosentti on **90-100%** (5 pist), **80-89%** (4 pist), **70-79%** (3 pist), **60-69%** (2 pist), **50-59%** (1 piste), en tiedä (ET) . . . . . \_\_\_\_\_
2. Klubin jäsenistön keski-ikä on **35 - 40** (5), **41 - 50** (4), **51 - 60** (3), **61 - 70** (2), **71 tai enemmän vuotta** (1), en tiedä (ET). . . . . \_\_\_\_\_
3. Viime rotaryvuoden aikana klubin jäsenmäärä kasvoi (5), pysyi samana (3) **väheni** (0), en tiedä (ET). . . . . \_\_\_\_\_
4. Tänä rotaryvuonna klubin jäsenistö todennäköisesti **kasvaa** (5), **pysyy samana** (3), **vähenee** (0), en tiedä (ET).. . . . . \_\_\_\_\_
5. Klubi on toiminut uuden klubin kummiklubina **1-3 viime vuoden aikana** (5), **4-8 vuotta sitten** (4), **9-12 vuotta sitten** (2), **aikaisemmin tai ei koskaan** (0), en tiedä (ET).. . . . . \_\_\_\_\_
6. Kun jäsen muuttaa toiselle paikkakunnalle, klubi ilmoittaa hänestä sinne lähimmälle rotaryklubille **aina** (5), **joskus** (3), **ei koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_
7. Uusia jäseniä rohkaistaan toimimaan alusta asti aktiivisesti klubissa **aina** (5), **joskus** (3), **ei koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_
8. Klubi järjestää **tiheästi** (5), **usein** (4), **harvoin** (2), **ei koskaan** (0) erityisiä jäsenyystapahtumia (cocktail, viini- & juustokutsut, tule tutustumaan Rotaryyn) tunnistaakseen ja houkutellakseen potentiaalisia uusia jäseniä . . . . . \_\_\_\_\_
9. Järjestämässään rahankeräysaktioissa tai tilaisuuksissa klubilla on **aina** (5), **joskus** (3), **harvoin** (1), **ei koskaan** (0) esillä tietoa tai materiaaleja mahdollisuudesta liittyä rotaryyn. . . . . \_\_\_\_\_

### Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: **Kyllä = 5, Ei= 0, En tiedä = ET**

10. Klubilla on aktiivinen jäsenyyskomitean puheenjohtaja, joka raportoi säännöllisesti. . . . . \_\_\_\_\_
11. Klubilla on aktiivisessa käytössä jäsenistön luokitussysteemi . . . . . \_\_\_\_\_
12. Klubi on kehittänyt jäsenten kiinnostuksen kohteita selvittävän lomakkeen . . . . . \_\_\_\_\_
13. Klubi sijoittaa uudet jäsenet heitä kiinnostavien komiteoiden jäseniksi. . . . . \_\_\_\_\_
14. Klubi asettaa vuosittain mitattavissa olevat ja järkevät jäsenyystavoitteet . . . . . \_\_\_\_\_
15. Klubilla on käytössä mentori-/kummiohjelma. . . . . \_\_\_\_\_
16. Klubi on kehittänyt uusien rotarien tervetulopaketin. . . . . \_\_\_\_\_
17. Klubilla on erityiset tavat toivottaa uusi jäsen tervetulleeksi. . . . . \_\_\_\_\_
18. Klubi järjestää uusien jäsenten perehdytystilaisuuksia. . . . . \_\_\_\_\_
19. Klubi maksaa uusien rotarien osallistumisen RLI-valmennukseen.. . . . . \_\_\_\_\_
20. Klubi haastattelee jokaisen klubista eroavan selvittääkseen eron syyt. . . . . \_\_\_\_\_
21. Klubi pyytää systemaattisesti jokaiselta uudelta jäseneltä jäsenehdotuksia. . . . . \_\_\_\_\_
22. Klubi antaa ei-rotariesiintyjille tietoa Rotarysta. . . . . \_\_\_\_\_

**Käytä seuraavaa asteikkoa: Erinomainen=5, Hyvä=4, Tyydyttävä= 3, Välttävä=2, Huono=1, En tiedä= ET**

23. Miten hyvin klubi edistää jäsenistön kehittämistä. . . . . \_\_\_\_\_
24. Miten klubi käyttää hyväkseen luokituslistaa . . . . . \_\_\_\_\_
25. Klubin jäsenistön tasapaino ja edustavuus paikkakunnan elinkeinoelämän, ammattien ja väestörakenteen suhteen ovat . . . . . \_\_\_\_\_
26. Klubin yritykset kutsua jäseniksi edellytykset täyttäviä henkilöistä riippumatta rodusta, sukupuolesta tai etnisestä ryhmästä ovat. . . . . \_\_\_\_\_
27. Klubin järjestämät uusien jäsenten perehdytystilaisuudet ovat. . . . . \_\_\_\_\_
28. Klubin käyttämä uuden jäsenen vastaanottoseremonia on. . . . . \_\_\_\_\_
29. Klubin mentorointi-/kummiohjelma on . . . . . \_\_\_\_\_
30. Klubin ohjelma, joka tähtää jäsenten säilyttämiseen, on . . . . . \_\_\_\_\_
31. Klubin osallistuminen piirin jäsenyysseminaareihin on . . . . . \_\_\_\_\_
32. Kaikkien jäsenten rohkaiseminen osallistumaan RLI-valmennukseen on . . . . . \_\_\_\_\_
33. Klubin ponnistelut uusien jäsenten houkuttelemiseksi ja säilyttämiseksi kokonaisuutena. . . . . \_\_\_\_\_

**Laske yhteen kysymysten 1-33 pisteet**

**Jäsenyys**

**En tiedä -vastauksia**

**Rotarysäätö**

**Pisteet**

**Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Kyllä = 5 Ei = 0, En tiedä = ET**

1. Klubin aktiivinen rotarysäätökomitean puheenjohtaja raportoi säännöllisesti jäsenille. . . . . \_\_\_\_\_
2. Klubi asettaa itselleen säätölahjoitustavoitteet vuosittain ja saavuttaa ne. . . . . \_\_\_\_\_
3. Klubi rohkaisee yksilöitä saavuttamaan omilla lahjoituksillaan Paul Harris Fellow -tunnustuksen \_\_\_\_\_
4. Klubi kaksinkertaistaa jäsentensä Rotarysäätöille tekemät lahjoitukset. . . . . \_\_\_\_\_
5. Klubissa kiinnitetään erityistä huomiota uuteen Paul Harris Fellow -tunnustukseen . . . . . \_\_\_\_\_
6. Klubilla on julkinen lista kaikista Paul Harris Fellow -tunnustuksen saaneista. . . . . \_\_\_\_\_

**Arvioi seuraavat:**

7. **Useimmat** (5 pist), **monet** (4 pist), **muutam** (3 pist), **harvat** (2 pist), **ei yksikään** (0 pist) klubin jäsenistä ymmärtää, että Rotarysäätöön vuosirahastolle lahjoitettua rahaa palautuu piiriin käyttöön kolme vuotta myöhemmin. . . . . \_\_\_\_\_
8. Klubille annetaan tietoa Rotarysäätöstä **kuukausittain** (5), **kolmen kuukauden välein** (3), **puolivuosittain** (1), **ei koskaan** (0). . . . . \_\_\_\_\_
9. **Kaikki** ( 5), **useimmat** (4), **monet** (3), **jotkut** (2), **harvat** (1), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä tietävät, miten he voivat tulla Paul Harris Fellowksi . . . . . \_\_\_\_\_
10. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä lahjoittavat joka vuosi Rotarysäätöille Every Rotarian Every Year (EREY) -ohjelmassa. . . . . \_\_\_\_\_
11. Klubini on sponsoroinut global grantilla rahoitetun opiskelijan tai rauhan stipendiaatin **1-3 viime vuoden aikana** (5), **4-6 vuotta sitten** (3), **aikaisemmin tai ei koskaan** (0), en tiedä (ET).. . . . . \_\_\_\_\_

12. Klubini on isännöinyt vierailevaa GSE tai VTT-ryhmää **1-5 viime vuoden aikana** (5), **6-8 vuotta sitten** (3), **aikaisemmin tai ei koskaan** (0), en tiedä (ET). . . . . \_\_\_\_\_
13. Klubini on hakenut maailmanlaajuista apurahaa (Global Grant) ulkomaisen partnerin kanssa **1-3 viime vuoden aikana** (5), **4-6 vuotta sitten** (3), **aikaisemmin / ei koskaan** (0), en tiedä (ET). . . . . \_\_\_\_\_
14. Klubini on hakenut piiriapurahaa (District Grant) **viime rotaryvuoden aikana** (5), **2-3 vuotta sitten** (3), **aikaisemmin tai ei koskaan** (0), en tiedä (ET) . . . . . \_\_\_\_\_
15. Jäsenistämme **useimmilla** (5), **monella** (4), **jollakin** (3), **harvoilla** (2), **ei kellekään** (0) on PHF \_\_\_\_\_
16. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä ovat/on Sustaining Member(s) . . . . . \_\_\_\_\_
17. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä on tehnyt testamenttilahjoituksen Rotarysäätiölle (Bequest) . . . . . \_\_\_\_\_
18. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä ovat/on lahjoittanut vähintään 1000 dollaria Rotarysäätiön lahjarahastoon.(= Benefactor). . . . . \_\_\_\_\_
19. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä ovat/on Paul Harris Societyn jäseniä. . . . . \_\_\_\_\_
20. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin jäsenistä ovat/on Rotarysäätiön suurlahjoittaj(i)a (Major Donors) . . . . . \_\_\_\_\_
21. **Useimmat** (5), **monet** (4), **jotkut** (3), **harvat** (2), **ei kukaan** (0) klubin nykyisistä Paul Harris Fellow -tunnustuksen saaneista lahjoittaa itse edelleen Rotarysäätiölle . . . . . \_\_\_\_\_

**Laske yhteen kysymysten 1-22 pisteet**

**Säätiö**

**En tiedä -vastauksia**

### Palveluprojektit

*Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Erinomainen=5, Hyvä= 4, Tyydyttävä= 3, Välttävä = 2, Huono =1, En tiedä = ET*

**Pisteet**

1. Klubin toimet ammattipalvelun edistämiseksi ovat . . . . . \_\_\_\_\_
2. Neljän kysymyksen kokeen tekeminen tunnetuksi klubissa ja paikkakunnalla on. . . . . \_\_\_\_\_
3. Klubin ohjelma paikallisten koulujen oppilaiden auttamiseksi uravalinnassa on . . . . . \_\_\_\_\_
4. Klubin pyrkimykset korkeiden eettisten tavoitteiden, ammatillisen arvokkuuden tai tehokkaan palvelun edistämiseksi paikkakunnalla ovat. . . . . \_\_\_\_\_
5. Klubin pyrkimykset toteuttaa yksi uusi yhteiskuntapalvelun projekti joka vuosi ovat . . . . . \_\_\_\_\_
6. Klubin pyrkimykset toteuttaa yksi uusi kansainvälinen palveluprojekti joka vuosi ovat. . . . . \_\_\_\_\_
7. Klubin tapa käyttää jäsentensä panosta, kykyjä ja resursseja palveluprojekteissa on. . . . . \_\_\_\_\_
8. Klubin tapa käyttää eri yhteisöjen johtohahmojen panosta, kykyjä ja resursseja palveluun on . . . . . \_\_\_\_\_
9. Mielestäni klubin palveluaktiviteetit (paikallisesti ja kansainvälisesti) ovat . . . . . \_\_\_\_\_

10. Anna seuraavassa 3 pistettä jokaisesta palveluprojektista, jonka klubisi on toteuttanut **3 viime vuoden aikana**

Klubi on toteuttanut aktiivisen ohjelman tai projektin seuraavilla aihealueilla:

- Huumeiden käytön ehkäisy tai kuntoutus . . . . .
- Polion hävittäminen tai muu yhteisön kattava rokotusprojekti . . . . .
- Ympäristöaktiviteetit. . . . .
- Lukutaitoprojektit. . . . .
- Puhtaan veden ohjelmat. . . . .
- Ravinnon järjestäminen nälkäisille . . . . .
- Vammaisten tai vanhojen ihmisten auttaminen . . . . .
- Terveyden- tai lääkintähuollon tarjoaminen paikallisesti tai kansainvälisesti . . . . .
- Vapaa-ajanviettomahdollisuuksien tarjoaminen paikkakunnalla . . . . .
- Köyhien tai muuten apua tarvitsevien auttaminen paikkakunnalla . . . . .
- Paikkakunnan taloudellisen tai sosiaalisen elämänlaadun parantaminen . . . . .
- Urakehitysohjelmien toteuttaminen. . . . .
- Paikkakunnan nuorten auttaminen tai ohjaaminen . . . . .
- Rotaract- tai Interactklubin perustaminen tai tukeminen . . . . .
- Yhteistyö muiden paikallisten palveluryhmien kanssa yhteisessä projektissa. . . . .
- Yhteistyö muiden rotaryklubien kanssa yhteisessä projektissa. . . . .
- Yhteistyö paikkakunnan koulutuslaitosten kanssa . . . . .
- Liikenneturvallisuuteen liittyvät ohjelmat tai projektit . . . . .
- Eläinturvallisuuteen tai eläinten hoitoon liittyvät ohjelmat. . . . .
- Katastrofiapuun liittyvä ohjelma tai projekti . . . . .
- Muuta \_\_\_\_\_

Kokonaispisteet kysymykseen 10. . . . .

**Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Kyllä = 5, Ei = 0, En tiedä = ET**

11. Klubi järjestää erilaisia varainkeruutoimia palveluohjelmiensa tukemiseksi. . . . .
12. Klubi luottaa palveluohjelmiensa rahoituksessa pääosin omien jäsentensä taloudelliseen tukeen. . . . .
13. Klubi on osallistunut kansainvälisen palveluprojektiin 2 viime vuoden aikana. . . . .
14. Klubi osallistuu aktiivisesti Rotaryn nuorisovaihto-ohjelmaan. . . . .
15. Klubi kutsuu säännöllisesti paikallisia Rotaryn vaihto-opiskelijoita kokouksiinsa . . . . .
16. Klubin rotarit toimivat normaalisti nuorisovaihdossa olevien nuorten isäntäperheinä. . . . .
17. Klubi on tietoinen nuorisovaihtoon osallistuvien taustaselvitysten tarpeesta ja aikoo huolehtia näistä itse tai usean klubin yhteistyönä. . . . .
18. Klubi antaa vuosittain tunnustusta ainakin yhdelle opiskelijalle tai opiskelijajohtajalle . . . . .
19. Klubi sponsoroi ainakin yhden kansainvälisen palveluprojektin vuosittain. . . . .
20. Klubi osallistuu Rotaryn YK-päivään YK:ssa tai ottaa sen huomioon ohjelmassaan. . . . .
21. Klubi on osallistunut 3 viime vuoden aikana Rotaryn ystävyysvaihtoon. . . . .

22. Viimeisten 3 vuoden aikana klubi on osallistunut ystävyyskaupunki-, kummiklubi- tai vastaavaan klubien ystävyysohjemaan yhden tai useamman ulkomaisen rotaryklubin kanssa. . . . . \_\_\_\_\_
23. Klubi on 3 viime vuoden aikana sponsoroinut ainakin yhden osallistujan Rotary Youth Leadership Award (RYLA) -tapahtumaan. . . . . \_\_\_\_\_

**Laske yhteen kysymysten 1-23 pisteet**

**Palveluprojektit** \_\_\_\_\_  
**En tiedä -vastaukset** \_\_\_\_\_

**Rotaryn julkisuuskuva ja PR**

- |   | <b>Pisteet</b> |
|---|----------------|
| 1. Klubimme toimista on <b>aina</b> (5), <b>usein</b> (3), <b>harvoin</b> (1), <b>ei koskaan</b> (0) juttuja tai kuvia paikallisissa tiedotusvälineissä . . . . .   | _____          |
| 2. Klubi käyttää toimintojensa markkinointiin tai julkistamiseen <b>aina</b> (5), <b>usein</b> (3), <b>harvoin</b> (1), <b>ei koskaan</b> (0) piirin, Suomen Rotaryn tai RI:n nettisivuja . . . . .                                 | _____          |
| 3. Klubin jäsenet pitävät rotarymerkkiään <b>aina</b> (5), <b>usein</b> (4), <b>harvoin</b> (1), <b>ei koskaan</b> (0) . . . . .  | _____          |
| 4. Klubilla on <b>useita</b> (5), <b>muutamia</b> (3), <b>yksi</b> (1), <b>ei yhtään</b> (0) tienvarsikylttiä tms., jossa matkustavaisille ilmoitetaan kokousaika ja -paikka.. . . . .  | _____          |
| 5. Kun klubi antaa taloudellista tukea muille organisaatioille, se pyytää <b>aina</b> (5), <b>usein</b> (4), <b>harvoin</b> (1), <b>ei koskaan</b> (0) saajaa ilmoittamaan lahjoituksesta paikallisille tiedotusvälineille. . . . . | _____          |

**Käytä seuraavaa arviointiasteikkoa: Kyllä= 5 pistettä, Ei= 0 pistettä, En tiedä = ET**

- |  |       |
|--|-------|
| 6. Klubillamme on kokouspaikalla näkyvä kyltti "Rotary kokoontuu täällä". . . . .                                    | _____ |
| 7. Klubi on käyttänyt mainoksia (mainostaulut, sanomalehdet, mainoslehtiset jne) viimeisten 2 vuoden aikana. . . . . | _____ |
| 8. Paikallisia rotareja on haastateltu klubin asioista radiossa tai TV:ssä viime vuoden aikana . . . . .             | _____ |
| 9. Klubin aktiivisina jäseninä on tiedotusvälineiden edustajia. . . . .  | _____ |
| 10. Klubilla on esite, jossa kuvataan klubi ja sen projekteja ja jota voidaan jakaa kiinnostuneille. . . . .         | _____ |
| 11. Rotaryn logo ja klubin nimi ovat näkösällä siellä, missä klubi on toteuttanut palveluprojekteja . . . . .        | _____ |

**Laske yhteen kysymysten 1-11 pisteet**

**Rotaryn julkisuuskuva** \_\_\_\_\_  
**En tiedä -vastaukset** \_\_\_\_\_

**Bonuskysymykset**

- |  | <b>Pisteet</b> |
|--|----------------|
| 1. Minulle tulee rotarylehti kerran kuussa (K = 5, E = 0) . . . . .  | _____          |
| 2. Olen saanut piirikuvernöörin kuukausikirjeen tai tunnen sen muuten. (K = 5, E = 0) . . . . .  | _____          |
| 3. Olen tuonut uuden jäsenen klubiin 2 viime vuoden aikana. (K = 5, E = 0) . . . . .   | _____          |
| 4. Ymmärrän Rotarysäätien SHARE-järjestelmän. (K = 5, E = 0). . . . .  | _____          |
| 5. Olen Paul Harris Fellow tai Sustaining Member. (K = 5, E = ) . . . . .  | _____          |
| 6. Olen 2 viime vuoden aikana työskennellyt klubin projektissa tai tukenut sitä rahalla (K=5 E=0) . . . . .  | _____          |
| 7. Käyn klubin, piirin tai Rotary Internationalin nettisivuilla <b>päivittäin</b> (5), <b>viikoittain</b> (4), <b>kerran kuussa</b> (3), <b>silloin tällöin</b> (2), <b>en koskaan</b> (0) . . . . . | _____          |



8. Jos olen poissa klubikokouksesta, paikkaan sen **aina** (5), **joskus** (3), **en koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_
9. Olen itse toiminut jossakin piirin komiteassa **1-5 viime vuoden aikana** (5), **6-10 vuotta sitten** (3), **aikaisemmin tai en koskaan** (0) . . . . . \_\_\_\_\_
10. Olen osallistunut piirikonferenssiin tai RI:n vuosikonferenssiin (Annual Convention) **viime vuoden aikana** (5), **2-5 vuotta sitten** (3), **≥ 5 vuotta sitten** (1), **en koskaan** (0). . . . . \_\_\_\_\_
11. Olen tehnyt lahjoituksen Rotarysäätöille viimeisen **vuoden aikana** (5), **2-3 vuotta sitten** (3), **≥ 4 vuotta sitten** (1), **en koskaan** (0).. . . . . \_\_\_\_\_

**Laske yhteen kysymysten 1-11 pisteet**

**Bonuskysymykset** \_\_\_\_\_

**Yhteenlasku**

<b>Klubin hallinto</b> (sivulta 8)	_____ / 235 pistettä	<b>ET:itä</b>	_____	(38)
<b>Jäsenistö</b> (sivulta 10)	_____ / 165 pistettä	<b>ET:itä</b>	_____	(29)
<b>Rotarysäätö</b> (sivulta 11)	_____ / 110 points	<b>ET:itä</b>	_____	(10)
<b>Palveluprojektit</b> (sivulta 13)	_____ / 173 pistettä	<b>ET:itä</b>	_____	(2)
<b>Rotaryn julkisuuskuva</b> (sivulta 13)	_____ / 55 pistettä	<b>ET:itä</b>	_____	(6)
<b>Bonuskysymykset</b> (sivulta 14)	_____ / 55 pistettä			
<b>GRAND TOTAL</b>	_____ / 793 pistettä			

- ≥ 700 pistettä = Loistava  
 600–699 pistettä = Erinomainen  
 500–599 pistettä = Oikein hyvä / tavanomainen  
 400–499 pistettä = Parantamisen varaa on  
 300–399 pistettä = Huom! – klubi voi tarvita apua  
 alle 300 pistettä = Klubi tarvitsee vakavasti otettavaa apua välittömästi

**Ole hyvä ÄLÄKÄ TEE mitään säätöjä ET-vastauksien lukumäärään. Seuraava on vain itsellesi**

- 1–10 ET = 5 - 50 lisäpistettä — **Normaalia**  
 11–20 ET = 55 - 100 pistettä — **Varovaisuutta**, syytä huolestua klubia koskevan tiedon vähäisyydestä  
 21–35 ET = 105 - 175 pistettä— **Kriittistä**, sinun on tarpeen oppia lisää klubistasi.  
 ≥ 36 = **Ei hyväksyttävissä** — paitsi jos olet aivan uusi jäsen, sinun on tarpeen vakavasti hankkia enemmän tietoa klubisi toiminnasta.

**Tämä on painottomaton, epätieteellinen analyysi klubistasi ja sen tuloksia pitäisi käyttää vain sellaisten kokonaisuuksien tunnistamiseen, joiden suhteen joko sinulla tai klubillasi on kehittymisen varaa. Sitä ei pitäisi ottaa kielteisenä kannanottona klubin tai sen rotarien toiminnasta.**

**A copy of this survey for duplication is available at [www.RLI33.org](http://www.RLI33.org) under the "Downloads" section.**

# Rotarysäätio III: Kansainvälinen palvelu



Kun rotarymatkani jatkuu, oma Rotarysäätioimme antaa meille suuria mahdollisuuksia palvella maailmanlaajuisesti.

<b>Tunnin tavoitteet</b>	<b>Liitteet &amp; muu aineisto</b>
Opi mahdollisuuksista palvella kansainvälisesti	<b>Liite IS-1:</b> Mitä kansainvälinen palveluprojekti tarkoittaa? <b>Liite IS-2:</b> Kansainvälinen palvelu yhdistää kaiken
Käytä ammattiosaamistasi kansainvälisissä hankkeissa	Communities in Action 605-EN-(112) <a href="https://www.rotary.org/myrotary/en/document/577">https://www.rotary.org/myrotary/en/document/577</a>
Opi, miten rotarien toimintaryhmien avulla voimme laajentaa palveluamme	Rotary Friendship Exchange Handbook (909) <a href="https://www.rotary.org/myrotary/en/document/146976">https://www.rotary.org/myrotary/en/document/146976</a>  Guide to Global Grants 1000-EN (1015) <a href="https://my.rotary.org/en/document/guide-global-grants">https://my.rotary.org/en/document/guide-global-grants</a>
Tarkastella ideoita kansainväliseksi palveluksi	Rotary Showcase Search (Rotaryn projektipankki) <a href="http://map.rotary.org/en/project/pages/project_showcase.aspx">http://map.rotary.org/en/project/pages/project_showcase.aspx</a>

*Kaikki aineistot löytyvät myös osoitteesta [www.rlifiles.com](http://www.rlifiles.com)*

## **Tunnin aiheet**

- 1) Mitä on kansainvälinen palvelu?
- 2) Ulkomailla matkustaessaan suomalainen rotari kävi eräessä klubissa ja kiinnostui siitä, miten hän voisi auttaa kyseisen yhteisön ongelmien ratkaisussa. Saatuaan tämän paikallisen rotaryklubin sitoutumaan ongelmanratkaisuun, miten tämän rotarin (ja paikallisen klubin) pitäisi jatkaa saadakseen projektin käyntiin?

- 3) Kansainvälinen palveluprojekti voidaan toteuttaa **Rotarysäätiön tuella tai ilman Rotarysäätiön tukea**. Pohdi kummankin tavan etuja.
- 4) Miten voimme käyttää ammattiosaamistamme kansainvälisessä palvelussa?
- 5) Maailmanlaajuinen apuraha -harjoitus — Ryhmä paneutuu kansainvälisen Global Grant -hankkeen suunnitteluun, mukaan lukien rahoituksen kulku.

## Liite IS-1: Mitä kansainvälinen palveluprojekti tarkoittaa?

### Kansainväliset palveluprojektit pyrkivät

1. parantamaan avuntarvitsijoiden **elämänlaatua** kansainvälisen palvelun kautta
2. rohkaisemaan **yhteistyöhön** eri maissa toimivien klubien ja piirien välillä
3. tarjoamaan tehokkaan **kehiksen** tiedon välittämiseen projektien tarpeista ja tarjolla olevasta avusta
4. lisäämään rotarien **tietoisuutta** kansainvälisestä kehityksestä ja kulttuurisista kysymyksistä samoin kuin siitä, miten tärkeää on projektien kautta auttaa ihmisiä auttamaan itse itseään
5. tukemaan Rotary Internationalin ja Rotarysäätiön **muiden ohjelmien** osallistujia
6. **levittämään tietoa** onnistuneista projekteista muille rotareille
7. edistämään **kansainvälistä yhteisymmärrystä, hyvää tahtoa ja rauhaa**

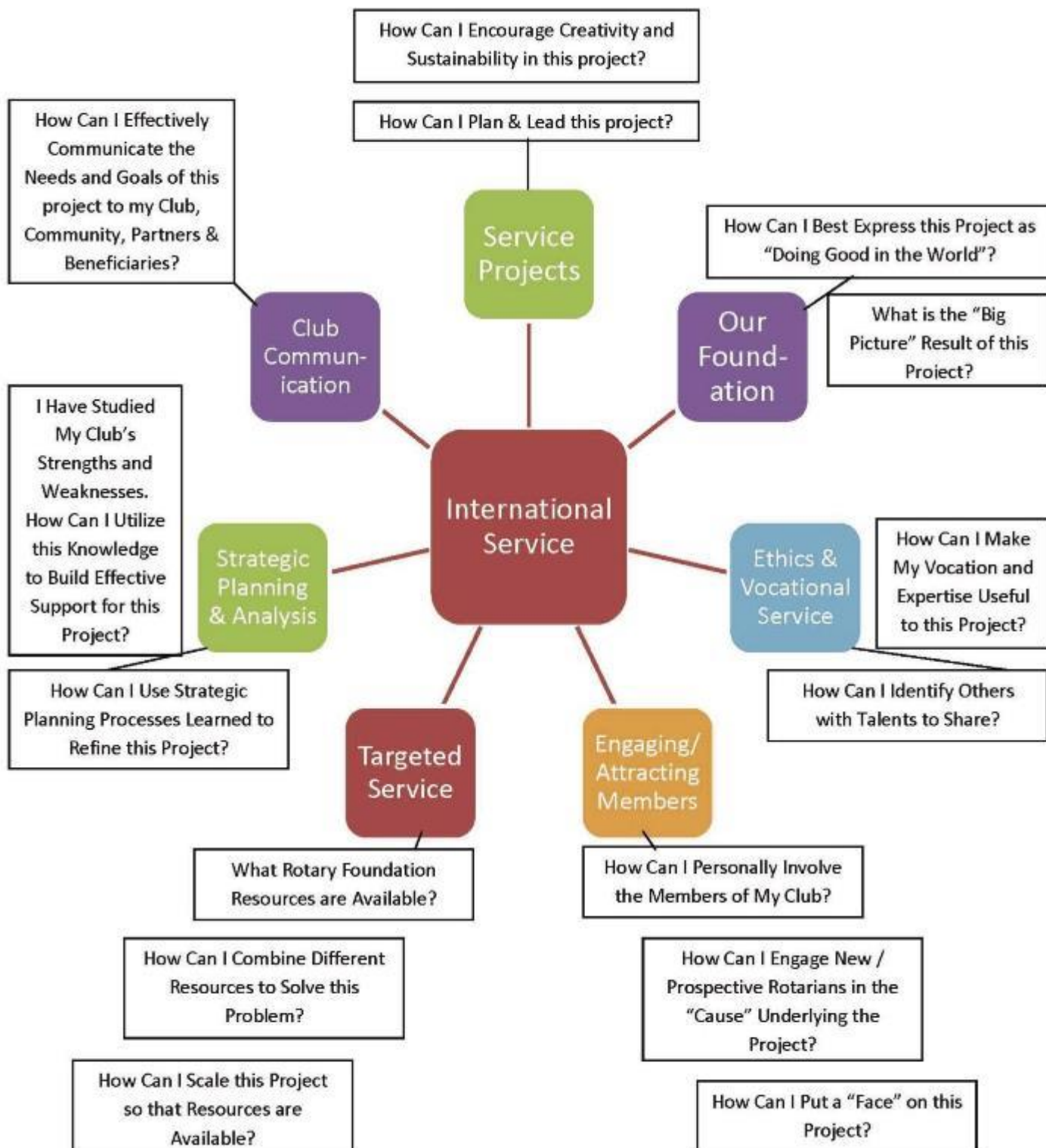
**Global Grant –hankkeiden** pitää täyttää erityiset kriteerit. Tutustu Grant Centeriin osoitteessa [www.rotary.org](http://www.rotary.org).

### Miten mukaan

Osallistuvat rotaryklubit huomaavat, että projektin hyödyt ulottuvat paljon kauemmas kuin vain niihin yhteisöihin, joissa ne toteutetaan. Klubit pystyvät (1) asettamaan kunnianhimoisempia tavoitteita, (2) antamaan kaikille jäsenille mahdollisuuden palveluun, (3) kehittämään tiiviitä yhteyksiä muiden maiden rotareihin, (4) edistämään kansainvälistä ymmärrystä ja hyvää tahtoa JA (5) käymään käsiksi globaaleihin haasteisiin.

Kansainvälisiin palveluprojekteihin osallistuminen alkaa klubissa usein yksittäisten rotarien **epävirallisten yhteyksien** kautta. **Rotary Showcase** ([https://map.rotary.org/en/project/pages/project\\_showcase.aspx/](https://map.rotary.org/en/project/pages/project_showcase.aspx/)) on toinen tapa päästä mukaan kansainväliseen palveluun. Hakuominaisuuden sisältävä tietokanta listaa klubien ja piirien sellaisia Rotarysäätiön tukemia yhteiskuntapalveluprojekteja eri puolilta maailmaa, joihin tarvitaan rahoitusta, vapaaehtoisia, tarvikelahjoituksia ja partnereita. Se tarjoaa myös luettelon mallihankkeista, joista voi saada hyviä käytäntöjä.

## Liite IS-2: Kansainvälinen palvelu yhdistää kaiken



## LIITE IS-3: Ystävyyssvaihto



**ROTARY FRIENDSHIP EXCHANGE**

# NEW FRIENDS AWAIT IN EVERY CORNER OF THE WORLD.

Rotary 

[rotary.org/en/our-programs/friendship-exchange](https://rotary.org/en/our-programs/friendship-exchange)

### ON A ROTARY FRIENDSHIP EXCHANGE, YOU'RE NEVER JUST A TOURIST.



You get to genuinely experience another culture, guided by friends in Rotary. Exchange participants take turns hosting and visiting one another, forging friendships that last a lifetime.



Friendship Exchange participants travel as individuals, couples, families, or groups, and may include Rotary members and nonmembers. Prospective exchange teams communicate with one another in advance to decide on the purpose, format, timing, logistics, and duration of each visit.



All exchanges are funded by the participants and their districts, and hosts are not expected to assume a significant financial burden. Visitors are rewarded with warm hospitality and an international travel experience unlike any other.



An exchange can be the starting point for a long-term international relationship between clubs. Participants often use their new friendships as the basis for partnering on service projects that create lasting change.



Exchanges also offer unique chances for cultural immersion and interchange. Some incorporate educational opportunities for professionals of any age to build global understanding and boost vocational and leadership skills. They can include cultural experiences, vocational activities, fellowship opportunities, and much more.



Interested in finding potential exchange partners? Contact a district Rotary Friendship Exchange chair, or take advantage of opportunities to connect with Rotarians from other parts of the world at the annual Rotary International Convention and other events.



For more information, go to [rotary.org/en/our-programs/friendship-exchange](https://rotary.org/en/our-programs/friendship-exchange).

715-EN—(1019)



# Julkisuuskuva ja suhdetoiminta

Kun rotarymatkani jatkuu, tunnistan mahdollisuuksia parantaa klubini ja Rotaryn julkisuuskuvaa ja toimin siten yhteisöni ja koko maailman hyödyksi.

## **Tunnin tavoitteet**

keskustella julkisuuskuvasta ja julkisuudesta yleensä suhteessa Rotaryyn, jäseniimme ja klubeihimme

pohtia, mitä hyötyä klubilleni olisi suhdetoimintastrategiasta

tunnistaa oman klubini kohderyhmät ja keinot, joilla voimme ne tehokkaasti saavuttaa

## **Liitteet & muu aineisto**

**Liite PIPR-1:** Suhdetoiminta - tapaus

**Liite PIPR-2:** Kirjoittaminen osana suhdetoimintaa

Visual Identity Guidelines ja Rotaryn brändi: käytäntöä <https://brandcenter.rotary.org/>

(vaatii kirjautumisen MyRotaryyn)

## **Tunnin aiheet**

- 1) Ketkä ovat klubisi jäsenhankinnan ja muun tiedostustoiminnan kohderyhmiä?
- 2) Mitä eroa on julkisuudella (publicity), suhdetoiminnalle (public relations) ja julkisuuskuvalla (public image)? Mihin näistä voimme itse parhaiten vaikuttaa?
- 3) Pohtikaa erilaisia klubin sisäisiä ja ulkoisia viestintäkanavia

- 4) Tapausharjoitus PIPR-1
  
- 5) Onko omassa klubissanne jotakin erikoista, jonka yhteisönne tunnistaa? Onko tämä "brändinne" erilainen kuin Rotary Internationalin brändi? Keskustelkaa Rotaryn oikeasta logosta ja siitä, mitä hyötyä on siitä, että käytämme sitä kaikessa tiedotusmateriaalissamme.
  
- 6) Monilla paikkakunnilla harvat ihmiset edes tietävät, että paikkakunnalla toimii rotaryklubi tai -klubeja. Miten klubimme voivat parantaa suhdetoimintaansa?
  
- 7) Onko klubissasi julkisuuskuvakomitean puheenjohtaja? Mikä on hänen tehtävänsä, roolinsa? Onko klubilla suhdetoimintastrategiaa? Suunnitellaanko projektit ja muu toiminta pitäen mielessä myös suhdetoiminta? Miten klubin jäsenet voivat olla osa suhdetoimintastrategiaa?



## Liite PIPR-1: Suhdetoiminta – tapaus

Lue seuraava tilanne ja laadi suhdetoimintasuunnitelma Hurmion rotaryklubille. Keskity kolmeen tai neljään menettelytapaan, joilla klubi voisi saavuttaa tiedotusvälineet ja paikkakunnan ihmiset ja saada toimintansa esille. Pohdi kysymyksiä tehdessäsi suunnitelmaa.

Hurmion rotaryklubi sijaitsee vauraassa 35 000 asukkaan Rytinän kaupungissa, jossa on myös toinen rotaryklubi. Hurmion klubin 40 jäsentä ovat läpileikkaus kaupungin ammattikunnista. Klubin pitkäaikaisin ja onnistunein palveluhanke tukee paikkakunnan kasvavaa vanhusten joukkoa. Tässä edelleen jatkuvassa projektissa klubin jäsenet valmistavat ja jakavat aterioita, järjestävät kotien kunnostustöitä ja vierailevat sairaaloissa.

Klubi on yhteydessä myös alueen yliopistoon löytääkseen ehdokkaan piirin Rotarysäätö-stipendiaatiksi. Yksi tuetuista opiskelijoista tutkii ilmakehän lämpenemisen vaikutuksia valtamerten vedenkorkeuteen; tämä nuori nainen on säännöllisesti yhteydessä klubiin tiedottaen kokemuksistaan.

Klubin kokoukset ja viikko-ohjelmat kiinnostavat paikallisia vaikuttajia, jotka alustavat paikkakunnan merkittävistä ongelmista. Läsnäolo prosentti on korkea ja jäsenet ovat innostuneita.

Klubi teki epävirallisen tutkimuksen, ja siinä paljastui, että hyvin harvat Rytinän ihmiset ovat tietoisia klubin pyrkimyksistä. Jotkut vastaajista kertoivat mieltävänsä Rotaryn olevan vanhojen miesten seurustelukerho.

Useat klubin jäsenet ovat valitelleet sitä, miten vaikeaa on saada mahdollisia uusia jäseniä kiinnostumaan jäsenyydestä, samoin kuin sitä, miten vähän tunnustusta klubi saa yhteisönsä hyväksi tekemistään palveluksista. Klubin palveluprojektit ja muu toiminta eivät ole kiinnostaneet tiedotusvälineitä viimeisten viiden vuoden aikana.

1. Miten klubi voi tarjota viestimille perustietoa Rotary Internationalista ja klubista?
2. Miltä näkökannalta esitettyinä klubin nykyiset toiminnot voisivat kiinnostaa mediaa? Minkälaiset tiedotuskanavat olisivat sopivimpia millekin toiminnalle? Miksi?
3. Miten klubin ohjelmat mahtaisivat kiinnostaa paikallisia tiedotusvälineitä?
4. Kuinka klubi voi suoraan tavoittaa potentiaalisia jäsen ehdokkaita antaakseen heille tietoa klubin projekteista ja jäsenyysmahdollisuuksista?

## Liite PIPR-2: Kirjoittaminen osana suhdetoimintaa

Taito kirjoittaa yksinkertaisen ymmärrettävästi, johdonmukaisesti ja ytimekkäästi on suhdetoiminnassa olennaista. Suhdetoimintakirjoittamisen päämääränä on kiinnittää lukijan huomio, välittää nopeasti tietoa ja saada tiedotusvälineet innostumaan juttusi levittämisestä.

**Ylösalaisin oleva pyramidi.** Lehdistötiedotteissa ja muissakin medialle kirjoitetuissa teksteissä käytetään ylösalaisin olevan pyramidin menetelmää, jossa tärkeimmät ja ajankohtaisimmat tiedot ovat ylinnä, ja asteittain siirrytään vähemmän tärkeään tietoon. Otsikko ja ensimmäinen lause ovat tiedotteen tärkeimmät osat. Varmista, että ne ovat tarpeeksi mukaansatempaavia tehdäkseen vaikutuksen lehden toimittajaan.

**Viisi ämmää.** Sisällytä viisi ämmää ensimmäiseen kappaleeseen, mielellään ensimmäiseen lauseeseen:

- **Mikä?** Juttusi pääsisältö; henkilö tai ryhmä, joka on juttusi keskiössä
- **Mitä?** Tapahtuma tai hanke, jota klubisi tekee
- **Missä?** Tapahtumapaikka, myös katuosoite tai muu tarkka paikka
- **Milloin?** Kellonaika, viikonpäivä, päivämäärä tai ajanjakso, jolloin vastuhenkilö on paikalla tai hanke käynnissä
- **Miksi?** Syy, miksi tapahtuma, henkilö tai hanke on merkittävä ihmisille

Seuraavissa kappaleissa tuo esille yksityiskohtia tapahtumasta tai hankkeesta tai kuvaile, miten henkilö tai ryhmä on saanut aikaan jotakin poikkeuksellista.

**Lehdistötiedotteen lisäksi** rotarit voivat viestiä tiedotusvälineiden kanssa muilla tavoin, esimerkiksi

• **Uutisia lyhyesti.** Aikapulasta kärsivät toimitukset arvostavat lyhyitä uutisia, tiiviimpiä kuin lehdistötiedotteet. Uutisilla on kätevää tiedottaa tulossa olevista tapahtumista viiden ämmän periaatteella ja antaa näin tietoa median yhteyshenkilöille.

• **Kirjeet toimittajalle.** Pääkirjoitussivut ovat lehtien luetuimpia, ja kirje niillä voi saavuttaa suuren joukon ihmisiä. Voit käyttää pohjana RI:n malleja (templaattit).

• **Op-eds.** Nämä ovat sellaisten henkilöiden kirjoittamia mielipidekirjoituksia, jotka eivät ole lehden toimittajia. Ennen kuin kirjoitat tällaisen, selvitä, mitkä asiat kiinnostavat paikkakunnallasi.

• **Esittelyaineisto medialle (mediakitti).** Valmistele esittelykansio, jossa on yleistä tietoa Rotarysta ja klubistasi sekä aineistoa ajankohtaisesta tapahtumasta.

• **Tietolehdykät (fact sheets).** Näillä annat yksityiskohtaista tietoa Rotaryn ohjelmista sen varmistamiseksi, että toimittajilla on oikeat taustatiedot.

*Excerpted from www.Rotary.org*

# Rakennamme vahvemman klubin

Rotarymatkani jatkuessa autan toteuttamaan Rotaryn lupaukset.



## **Tunnin tavoitteet**

tarkastella Rotaryyn kohdistuvia odotuksia

selvittää toteutuneiden ja toteutumattomien odotusten seurauksia

tietää, miten itse voin auttaa toteuttamaan Rotaryn lupaukset klubissani

## **Aineistot**

◆ ● Liite BSC-1: Rotaryn johtoajatukset

◆ □ Liite BSC-2: Mitä meiltä odotetaan & mitä me tuotamme

◆ ● Eläväisen klubin eväät (RLI osa 2)

## **Asioita pohdittaviksi**

- 1) Mitä mahtaisivat tarkoittaa Rotaryn lupaukset? Pohtikaa monelta eri kantilta.
- 2) Minkälaisia yleisiä tai erityisiä odotuksia klubisi herättää jäseneksi pyydetävissä? Entä joissakin muissa kohderyhmissä, joita tunnistitte edellisessä kysymyksessä? Tehkää Liitteen 2 harjoitus.
- 3) Pohdi, miten klubisi voisi vastata näihin odotuksiin kuuden palveluväylän avulla. Mikä on oma roolisi tässä?
- 4) Onko lupaamamme ja oikeasti tuottamamme välillä ristiriitaa?
- 5) Luettele kolme aktiviteettia, jotka klubisi voi realistisesti tehdä ja samalla paremmin vastata jonkin klubille tärkeän ryhmän odotuksiin.
- 6) Tämän keskustelun valossa: miten voin tehdä klubistani vahvemman?

## Liite BSC-1: Rotaryn johtoajatukset

### Johtoajatukset

Nämä periaatteet on kehitetty vuosien kuluessa antamaan rotareille vahva yhteinen tavoite ja suunta. Ne toimivat perustana suhteillemme toisiimme ja niille toimille, joihin tartumme maailmassa.

### Rotaryn tavoite

Rotaryn tavoitteena on vaalia palvelemisen ihannetta kaiken arvossapidetyn yritteliäisyyden perustana ja erityisesti rohkaista ja vaalia

- **ENSIKSI:** tuttavuussuhteiden syntymistä ja niiden luomia tilaisuuksia palvelemiseen;
- **TOISEKSI:** korkeita eettisiä standardeja liike- ja ammattimoraalissa, kaiken hyödyllisen työn arvostamista ja jokaisen rotarin kykyä nähdä oma ammattinsa mahdollisuutena palvelulla yhteiskuntaa;
- **KOLMANNEKSI:** palvelun ihannetta jokaisen rotarin yksityiselämässä, ammattitoiminnassa ja toiminnassa yhteiskunnan jäsenenä;
- **NELJÄNNEKSI:** kansojen välistä yhteisymmärrystä, hyvää tahtoa ja rauhaa sen maailmanlaajuisen toveriverkoston avulla, jonka muodostavat palvelun ihanteeseen sitoutuneet eri alojen ammattilaiset ja liike-elämän edustajat.

### Neljän kysymyksen koe

Neljän kysymyksen koe on rotarien puolueeton ja uskonnollisesti sitoutumaton eettinen ohje käytettäväksi heidän henkilökohtaisissa ja ammatillisissa suhteissaan. Koe on käännetty yli sadalle kielelle, ja rotarit usein lukevat sen klubiensa kokouksissa:

Tutki kaikissa tilanteissa ajatuksesi, sanasi ja tekosi kysymällä itseltäsi

**Onko tämä TOTTA?**

**Onko tämä OIKEUDENMUKAISTA kaikkia asianosaisia kohtaan?**

**Luoko tämä HYVÄÄ TAHTOA ja parantaako tämä YSTÄVYSSUHTEITA?**

**Onko tämä kaikkien osapuolten EDUN MUKAISTA?**

### Palveluväylät

Kanavoimme palvelumme kotona ja ulkomailla viiden palveluväylän kautta, jotka muodostavat klubin toiminnan perustan.

- **Klubipalvelu** keskittyy tekemään klubeista vahvoja. Kukoistavassa klubissa jäsenten väliset suhteet ovat vahvoja ja aktiivisessa käytössä on jäsenistön kehittämissuunnitelma.
- **Ammattipalvelu** kutsuu jokaista rotaria tekemään työnsä eettisesti ja myötävaikuttamaan osaamisellaan yhteisön ongelmien ratkaisuun. Opi lisää lehtisestä An Introduction to Vocational Service.
- **Yhteiskuntapalvelu** rohkaisee jokaista rotaria löytämään tapoja, joilla hän voi parantaa yhteisönsä ihmisten elämänlaatua ja palvella yhteistä etua. Opi lisää lehtisestä Communities in Action: A Guide to Effective Projects.
- **Kansainvälinen palvelu** osoittaa maailmanlaajuista vaikutustamme rauhan ja yhteisymmärryksen edistäjinä. Tuemme tätä palveluväylää rahoittamalla tai toteuttamalla kansainvälisiä projekteja, etsimällä kumppaneita ulkomailta ja muilla tavoin
- **Nuorisopalvelu** lähtee siitä, että nuorison ja nuorten ammatti-ihmisten on tärkeää saada mahdollisuuksia kehittää johtajuuttaan sellaisissa johtajuusohjelmissä kuin Rotaract, Interact, Rotary Youth Leadership Awards ja Rotaryn nuorisovaihto
- **Positiivinen rauha** Rauha ei ole vain väkivallan puutetta, vaan asenteet, rakenteet ja instituutiot luovat ja ylläpitävät rauhantilaa yhteisöissä. Positiivisen rauhan on määritellyt Rotary Internationalin yhteistyökumppani Institute for Economics and Peace (IEP).

## Liite BSC-2: Mitä meiltä odotetaan & mitä me tuotamme

Pohdikkaa klubinne toimintaa yhden kohderyhmän kannalta seuraavista, täyttäkää taulukko käyttäen esimerkkejä:

1. nykyjäsenet; 2. mahdolliset jäsenet; 3. yhteisömme; 4. työelämä; 5. nuoriso; 6. rotaryorganisaatio; 7. muut?

Listaa aktiiviseetit	Palvelu- väylä	Luvattu, tehdään ja hyvin	Luvattu mutta tehdään huonosti, minimiavalla	Luvattu, odotus saatu alkaen, mutta ei tehdä	Ei luvattu, ei odotuksia, silti tehdään	Ei luvattu, ei odotuksia, ei tehdä

# Muutamme maailmaa

Kun rotarymatkani jatkuu, arvioin sitä, miten RLI on vaikuttanut omaan kasvuuni, ja autan myös tulevia valmennettavia heidän rotarymatkallaan.



## **Tunnin tavoitteet**

Miten voin RLI-osallistujana osaltani auttaa parantamaan toisten RLI-kokemusta?

Miten voin käyttää RLI-valmennuksesta saamiani ideoita parantaakseni rotaryklubini tai muiden ryhmieni toimintaa?

Analysoi kokemuksesi perusteella RLI-ohjelman vahvuuksia ja heikkouksia ja tee muutama konkreettinen kehittämissuositus

## **Aineistot**

- ◆ Liite MD-1: RLI-kurssit
- ◆ Liite MD-2: Oma RLI-toimintasuunnitelmani

## **Tunnin aiheet**

- 1) Mitkä RLI-valmennuksen aihealueet olivat sinulle itsellesi mieleenpainuvimmat ja miksi?
- 2) Onko RLI muuttanut jotakin rotaryklubissasi? Jos ei ole, miksi ja mitä voidaan tehdä tilanteen muuttamiseksi niin, että RLI-valmennus auttaisi kehittämään klubiasi?
- 3) Mainitse joitakin sellaisia Rotaryn ja oman klubisi haasteita, joihin vastaamisessa RLI:n tuomien ideoiden, taitojen tai tekniikoiden käyttämisestä voisi olla apua?
- 4) Mitä Rotary - ja erityisesti oma rotaryklubisi - voi tehdä paremmin ja voiko RLI-valmennuksesta olla siinä apua?
- 5) Onko RLI-valmennuksella merkitystä?
- 6) Mitä olet ottanut mukaasi RLI-kokemuksestasi? Mitä RLI voisi tehdä paremmin ollakseen seuraavalle valmennettavalle merkityksellinen? Olisimmeko voineet tehdä jotakin toisin, jotta olisit saanut vielä enemmän irti osallistumisestasi?

- 7) Onko sinulla ollut mahdollisuutta käyttää jotakin RLI:n erityisistä johtamistaidoista jossakin muussa yhteydessä kuin rotary-klubissasi, esim. työssä tai muussa kansalaistoiminnassa?
- 8) Mitkä toimintamuodot edistivät tehokkaimmin tuntien tavoitteita? Miksi?
- 9) Mitä muutoksia tekisit RLI:n aineistoihin, esitysmenetelmiin, kurssijärjestykseen, koulutuspaikkoihin tai johonkin muuhun osa-alueeseen, jotta RLI-valmennus olisi vielä parempi seuraaville osallistujille?
- 10) Täytä oma RLI-toimintasuunnitelmasi.

*Rotary is blessed with members of high quality, but all Rotary clubs depend on outstanding leadership to harness the talents and skills of our membership to high levels of accomplishment. The annual turnover of club presidents and other club officers places great pressure on our clubs to maintain a high level of leadership every year. Only through excellent education in Rotary and leadership skills can we develop the quality leadership we need to keep Rotary in the forefront of world service organizations."*

*—Past RI Director & RLI  
Founder David Linett*

### **ONNEKSI OLKOON, VALMISTUNEET!**

*Haluaisitko vielä lisää? RLI:llä on myös jatkokoulutusohjelma, jossa on useita eri aihealueita. Pohdimme yhden päivän mittaisen jatkokurssin järjestämistä rotarypiirissämme esim. ensi rotaryvuoden aikana. Kerro meille kiinnostuksestasi!*

## Liite MD-1: RLI-perusvalmennus

	<b>RLI-valmennussisällöt</b>
<b>Osa I</b>	Minä johtajana Rotaryssa Rotarymaailmani Etiikka ja ammattipalvelu Rotarysäätio I: Oma säätiomme Sitoutamme jäsenemme Luomme palveluprojekteja
<b>Osa II</b>	Mahdollisuuksia Rotaryssa Tehokkaat johtamisstrategiat Houkuttelemme jäseniä Klubin viestintä Tiimin rakentaminen Rotarysäätio II: Kohdennettu palvelu
<b>Osa III</b>	Strateginen suunnittelu Rotarysäätio III: Kansainvälinen palvelu Julkisuuskuva & suhdetoiminta Rakennamme vahvemman klubin Muutamme maailmaa



## Liite MD-2: Oma RLI-toimintasuunnitelmani

**Tavoite: Tämän yhden asian aion tämän valmennuksen ansiosta tästedes tehdä eri tavoin kuin aikaisemmin.**

SMART-tavoite: \_\_\_\_\_

S pesifi (tarkasti määritelty) \_\_\_\_\_

M itattavissa oleva \_\_\_\_\_

A chievable (saavutettavissa oleva) \_\_\_\_\_

R ealistic/Result-oriented (tulossuuntautunut) \_\_\_\_\_

T ime-framed (milloin tavoite on saavutettu) \_\_\_\_\_

Askeleet tämän tavoitteen saavuttamiseksi:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Ihmisiä tai työkaluja, joista on tässä apua: (Kuka/mikä voi auttaa minua saavuttamaan tavoitteeni?)

Muuta koulutusta tai tietoa, jota voin tarvita: \_\_\_\_\_

Miten sitten juhlin menestystäni? \_\_\_\_\_

Allekirjoitus: \_\_\_\_\_ Päiväys: \_\_\_\_\_